



Checklist Bezittingen en Schulden

Voor een goede scheiding heb je een overzicht van alle bezittingen en schulden nodig. Ook verzamel je zoveel mogelijk bewijsstukken van alle bezittingen en schulden en van de waarden hiervan. Onderstaande lijst helpt je op weg. Het is een hulpmiddel, ga altijd zelf na of alle bezittingen en schulden zijn vermeld.

1. Eigen woning / ander onroerend goed

Eigendomsbewijs (notariële eigendomsakte)
Recente aanslag Gemeentelijke Belastingen met vermelding WOZ waarde. Taxatierapport of alvast een (eigen) waarde inschatting.

2. Hypotheek

Alle notariële hypotheekakten, zowel van de eigen woning als van ander onroerend goed.
Jaaroverzichten hypotheekstanden afgelopen 2 jaar.

3. Kapitaalverzekeringen i.v.m. de eigen woning

Een kapitaalverzekering is een levensverzekering die uitkeert wanneer de verzekerde in leven is. Een kapitaaluitkering kan ook zowel een uitkering bij leven als een even hoge uitkering bij overlijden bevatten. Deze vorm van kapitaalverzekering wordt een gemengde verzekering genoemd. Bij een kapitaalverzekering kan de verzekerde kiezen uit een spaar- of beleggingsverzekering.

Verzamel de volgende papieren:

Polissen, polisvoorwaarden van alle kapitaal verzekeringen i.v.m. de eigen woning

Waardeoverzichten afgelopen 2 jaar

Evt. meest recente stand opvragen / uitdraaien internetbankieren

Vraag ook de afkoopwaarde op.

4. Overige kapitaalverzekeringen

Polissen, polisvoorwaarden van alle overige kapitaalverzekeringen Waardeoverzichten afgelopen 2 jaar. Afkoopwaarde opvragen.

5. Lijfrente polissen

Polissen, polisvoorwaarden Waardeoverzichten afgelopen 2 jaar.

De meest recente stand opvragen / uitdraaien. Afkoopwaarde opvragen.

6. Auto, caravan, motor, boot etc.

Merk, type, kenteken, kilometerstand noteren en evt. bijzonderheden (schade)

Laten taxeren bij dealer en / of ANWB koerswaarde opvragen (www.anwb.nl)

Of draai waardes van vergelijkbare auto's uit via internet (autotrader.nl, autotrack.nl, autoweek.nl).

7. Bankrekeningen en spaarrekeningen

Bankafschriften van het afgelopen jaar en van het lopende jaar, van alle betaal- en spaarrekeningen.

8. Beleggingen

Afschriften en recente overzichten van alle beleggingsproducten (aandelen, fondsen etc).

9. Spaarloonrekeningen / - regelingen, Levensloop producten

Afschriften van alle spaarloonrekeningen, - verzekeringen / Levensloop producten.

10. Aanspraak vakantiegeld

De aanspraak op vakantiegeld kan in de verdeling worden betrokken.

11. Nalatenschap / vordering uit nalatenschap / onverdeelde nalatenschap / uitsluitingsclausule

Is een naaste overleden in de afgelopen jaren, dan kan het zijn dat je een vordering hebt op de langstlevende echtgenoot van de overledene, die meestal pas opeisbaar is bij overlijden van de langstlevende echtgenoot van de overledene. Die vordering moet gewaardeerd worden en in het kader van de verdeling mogelijk worden meegenomen.

Verzamel alles wat betrekking heeft op nalatenschappen. Testament, evt. verdelingsakte, aanslag successierecht, alle stukken.

12. Schenkingen tijdens het huwelijk gekregen?

Ook schenkingen die je tijdens het huwelijk mogelijk hebt gekregen, kunnen net als nalatenschappen buiten een gemeenschap van goederen vallen, namelijk als dit bij de schenking is bepaald. Verzamel alle stukken van deze schenking.

13. Aanspraken op een ontslagvergoeding / smartengeld / overig privévermogen

Een ontslagvergoeding die tijdens het huwelijk is uitbetaald in een stamrechtverzekering / lijfrente verzekering hoeft niet altijd geheel te worden verdeeld. Verzamel de ontslag stukken en bespreek dit. Voor een smartengeld- of schade-uitkering (bijvoorbeeld na een ongeluk) geldt, dat deze niet geheel in de verdeling hoeft te worden betrokken.

14. Inboedel

Maak een zo compleet mogelijke lijst met alle te verdelen inboedelgoederen, bijvoorbeeld per kamer. Geef ook aan wie welk goed toegedeeld kan krijgen of doe hiervoor een voorstel.

15. Onderneming

Heeft u een onderneming (eenmanszaak, VOF, maatschap, BV) of aandelen in een bedrijf? Voeg bewijsstukken bij: Uittreksel KvK van de onderneming(en), Statuten van de BV's - Holding(en) en werkmaatschappij(en) - VOF contract, etc. Aandeelhoudersregister BV's , Jaarstukken onderneming van de afgelopen 3 jaar, incl. toelichting. Concept jaarrekening (update) Een waardering / eerste waarde indicatie van de onderneming / aandelen / rek-courant positie

16. Schulden

Verzamel bewijsstukken van alle schulden en lever de meest recente overzichten / afschriften in. Het gaat om alle schulden, inclusief debetstanden op betaalrekening, leningen bij de banken, schulden aan postorderbedrijven, studieschulden IBG etc. etc. Geef een omschrijving van de besteding van de gelden / de redenen van ontstaan van de schuld.

17. Privé geld geïnvesteerd in een gemeenschappelijke bezitting?

Verzamel hiervan zoveel mogelijk stukken van de het privé geld en de investering in het gemeenschappelijk bezit.

18. Pensioen

Hier vind je een overzicht van je pensioen <https://pensioenkijker.nl>.

19. Testament

Heb je een testament neem dan door wat daarin staat en bekijk of dat door de notaris moet worden aangepast.